

ZESPÓŁ SZKÓŁ

w Goździe

REGULAMIN RADY RODZICÓW

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Regulamin Rady Rodziców został opracowany w oparciu o ustawę z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572) z późniejszymi zmianami, oraz statut szkoły.
2. Rada Rodziców zwana dalej Radą, reprezentuje ogół rodziców uczniów Zespołu Szkół w Goździe jako organ kolegialny szkoły, a w jej skład wchodzi: Rada Rodziców Publicznej Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka, Rada Rodziców Publicznego Gimnazjum im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego oraz Rada Rodziców Samorządowego Przedszkola.
3. Rada jest organem społecznym i samorządnym, współdziałającym z dyrektorem szkoły, radą pedagogiczną, samorządem uczniowskim, organem prowadzącym i organem nadzoru pedagogicznego oraz innymi organizacjami i instytucjami, wspierającymi realizację statutowych zadań szkoły.

§ 2

1. Podstawowe zasady działania Rady określa niniejszy regulamin, wprowadzony uchwałą Rady Rodziców Zespołu Szkół w Goździe.
2. Kadencja Rady trwa jeden rok szkolny i kończy się w przeddzień odbycia pierwszego posiedzenia nowej Rady, nie dłużej jednak niż do 30 września nowego roku szkolnego.

Rozdział II

CELE I ZADANIA RADY RODZICÓW

§ 3

1. Rada podejmuje działania wynikające z przepisów oświatowych, statutu szkoły, niniejszego regulaminu oraz uchwał zebrania plenarnego
2. Rada realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
 - 1) Pobudzanie i organizowanie różnych form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły;
 - 2) Współdziałanie w bieżącym i perspektywicznym programowaniu pracy szkoły;
 - 3) Pomoc w doskonaleniu organizacji i warunków pracy szkoły;
 - 4) Zapewnienie rodzicom rzeczywistego wpływu na działalność szkoły poprzez wyrażanie i przekazywanie dyrektorowi i innym organom szkoły, organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny stanowiska w sprawach związanych z działalnością szkoły;
 - 5) Formułowanie opinii w sprawach dotyczących szkoły;
 - 6) Współpraca ze środowiskiem lokalnym;
 - 7) Udzielenie pomocy samorządowi uczniowskiemu oraz innym organizacjom społecznym działającym w szkole;
 - 8) Podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych dla szkoły, zwłaszcza na działalność statutową, a także ustalenie zasad użytkowania tych funduszy;
 - 9) Tworzenie klimatu twórczej współpracy jak najliczniejszej grupy rodziców ze szkołą.

Rozdział III
WYBORY DO RAD ODDZIAŁOWYCH I RADY RODZICÓW

§ 4

1. Rodzice uczniów Zespołu Szkół w Goździe wybierają swoich przedstawicieli w Radach Oddziałowych w sposób następujący:
 - 1) W miesiącu wrześniu, terminie ustalonym przez dyrektora szkoły, zwoływane są pierwsze zebrania klasowe rodziców uczniów Zespołu Szkół w Goździe.
 - 2) Na zebraniach klasowych rodzice każdej klasy wybierają Rady Oddziałowe składające się z trzech rodziców uczniów danego oddziału.
 - 3) W wyborach, o których mowa w pkt. 2, jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.
 - 4) Wychowawca klasy otwiera w danym oddziale część zebrania poświęconą wyborom Rady Oddziałowej i jej przewodniczy.
 - 5) Do zadań wychowawcy, jako przewodniczącego, należy:
 - a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatur na członków Rady Oddziałowej,
 - b) przygotowanie we współpracy z pozostałymi rodzicami kart do głosowania,
 - c) nadzorowanie przebiegu głosowania,
 - d) obliczenie głosów – przy pomocy jednego z rodziców; rodzic ten nie może być kandydatem do Rady Oddziałowej,
 - e) ogłoszenie wyników głosowania.
 - 6) Wychowawca przyjmuje zgłoszenie kandydatów spośród rodziców, którzy przybyli na pierwsze zebranie.
 - 7) Wybory do Rad Oddziałowych odbywają się w głosowaniu tajnym, przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych przez rodziców, przy czym liczba kandydatów nie może być mniejsza niż trzech.
 - 8) Osoba kandydująca do Rady Oddziałowej musi wyrazić na to zgodę.
 - 9) Głosowanie odbywa się na przygotowanych kartach do głosowania.
 - 10) Na karcie do głosowania umieszcza się w porządku alfabetycznym imiona i nazwiska kandydatów.
 - 11) W głosowaniu bierze udział tylko jeden rodzic danego ucznia.

- 12) Wyborca stawia znak „X” obok jednego, dwóch lub trzech nazwisk kandydatów, na których głosuje.
- 13) Głos uważa się za ważny, jeżeli na karcie do głosowania wyborca wskazał znakiem „X” jedną, dwie lub trzy osoby, na które głosuje.
- 14) Za wybranych do Rady Oddziałowej uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największe liczby głosów.
- 15) W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów, o tym któremu z nich przypada miejsce w Radzie Oddziałowej, rozstrzyga kolejna tura wyborów. Kolejne tury wyborów przeprowadzane są na tym samym zebraniu.

§ 5

2. Przebieg czynności, o których mowa w ust. 1, dokumentuje protokół sporządzony przez wychowawcę lub jednego z rodziców, a podpisany przez wychowawcę oraz wybranych członków Rady Oddziałowej w obecności rodziców.
3. Członkowie każdej Rady Oddziałowej wybierają ze swojego grona przewodniczącego Rady Oddziałowej.
4. Protokół z wyborów, o których mowa w ust. 2, oraz oświadczenie, o którym mowa w ust. 3, wychowawca danej klasy przekazuje dyrektorowi, a następnie dyrektor przekazuje zebrane protokoły oraz oświadczenia przewodniczącemu nowej Rady.

§ 6

1. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje dyrektor szkoły w terminie do końca września.
2. Dyrektor szkoły otwiera pierwsze posiedzenie Rady i przewodniczy mu do chwili wybrania przez członków Rady ze swojego grona przewodniczącego.

§ 7

1. Szkolna Rada na pierwszym posiedzeniu w danym roku szkolnym wybiera w głosowaniu tajnym przewodniczącego Rady, oraz w głosowaniu jawnym sekretarza i skarbnika Rady,
2. Przewodniczący Rady organizuje pracę Rady, zwołuje i prowadzi posiedzenia Rady, reprezentuje Radę na zewnątrz.
3. Sekretarz Rady odpowiada za dokumentację rady i protokołowanie jej posiedzeń.
4. Skarbnik Rady odpowiada za prawidłową gospodarkę finansową funduszami gromadzonymi przez Radę.

§ 8

1. Członkostwo w Radzie lub Radzie Oddziałowej wygasa w przypadku:
 - 1) Ukończenia szkoły przez dziecko, przy czym kończy się ono z dniem 31 sierpnia roku, w którym uczeń kończy szkołę;
 - 2) W związku z przeniesieniem dziecka do innej szkoły, z końcem miesiąca, w którym to przeniesienie nastąpiło;
 - 3) Zrzeczenia się członkostwa;
2. Wygaśnięcie członkostwa w przypadkach określonych w punktach 2) do 4) stwierdza Rada lub odpowiednia rada oddziałowa.
3. W uzasadnionych przypadkach, jeżeli w czasie kadencji ze składu Rady ubędzie więcej niż 1/3 członków, przeprowadza się wybory uzupełniające skład Rady.
4. Decyzję o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających podejmuje Rada w głosowaniu jawnym.
5. Uzupełnienie składu Rady następuje w trybie określonym w § 6 ust.1.

Rozdział IV
KOMPETENCJE I SPOSÓB DZIAŁANIA RADY

§ 9

1. Do kompetencji Rady należy:
 - 1) Uchwalanie – w porozumieniu z Radą Pedagogiczną – Programu Wychowawczego Szkoły, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli;
 - 2) Uchwalanie – w porozumieniu z Radą Pedagogiczną – Szkolnego Programu Profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców;
 - 3) Uchwalanie propozycji wysokości składek rodziców uczniów szkoły;
 - 4) Uchwalanie regulaminu Rady;
 - 5) Opiniowanie dorobku zawodowego nauczycieli, w związku z ubieganiem się przez nich o awans zawodowy;
 - 6) Opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia i wychowania szkoły;
 - 7) Opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły;
 - 8) Opiniowanie szkolnego zestawu programów nauczania i szkolnego zestawu podręczników;
 - 9) Zatwierdzanie rocznego sprawozdania finansowego Rady;
 - 10) Wybór firmy ubezpieczeniowej uczniów od następstw nieszczęśliwych wypadków;
 - 11) Wybór przedstawiciela Rady do komisji konkursowej na stanowisko dyrektora.
2. Rada może występować do dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego oraz organu nadzoru pedagogicznego z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.

§ 10

1. Rada działa poprzez zebrania plenarne oraz organy wewnętrzne, zgodnie z ich kompetencjami.
2. Zebranie Rady zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek 1/3 członków Rady oraz na wniosek dyrektora, z tym, że pierwsze zebranie zwołuje dotychczasowy przewodniczący nie później niż do końca września każdego roku.
3. O terminie, miejscu i proponowanym porządku zebrania przewodniczący zawiadamia członków Rady co najmniej 7 dni przed planowanym terminem zebrania.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przewodniczący może zwołać posiedzenie Rady w trybie pilnym, bez zachowania 7 – dniowego terminu.
5. Uchwały Rady podejmowane są zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy liczby ich członków.
6. Zebrania Rady są protokołowane.
7. W zebraniach Rady mogą brać udział z głosem doradczym zaproszone osoby.

§ 11

1. Członkowie Rady mają prawo:
 - 1) Dostępu do wszystkich informacji i dokumentów związanych z organizacją i przebiegiem procesu dydaktyczno – wychowawczo – opiekuńczego, poza informacjami i dokumentami uznanymi za poufne oraz dotyczącymi spraw personalnych;
 - 2) Wypowiadania swoich opinii we wszystkich sprawach szkoły;
 - 3) Brania udziału, poprzez głosowanie na równych prawach, w podejmowaniu przez Radę decyzji.
2. Członkowie Rady mają obowiązek aktywnego uczestniczenia w posiedzeniach i pracach Rady.

Rozdział V
ZASADY WYDATKOWANIA FUNDUSZY RADY

§ 12

1. Fundusze Rady pochodzą z dobrowolnych składek rodziców.
2. Rada podejmuje działania na rzecz pozyskania funduszy z innych źródeł.

§ 13

1. Fundusze Rady mogą być przeznaczone w szczególności na:
 - 1) Poprawę bazy materialnej szkoły;
 - 2) Wspomaganie procesu dydaktycznego szkoły;
 - 3) Imprezy szkolne;
 - 4) Nagrody;
 - 5) Pokrywanie innych uzasadnionych wydatków na rzecz uczniów;
 - 6) Pokrywanie innych uzasadnionych wydatków związanych ze szkołą.
2. Pisemne wnioski wraz z uzasadnieniem o przyznanie środków finansowych z funduszu Rady mogą składać:
 - 1) Dyrektor szkoły;
 - 2) Wychowawcy klas;
 - 3) Pedagog szkolny;
 - 4) Rady Oddziałowe;
 - 5) Samorząd Uczniowski.

§ 14

1. Rada upoważnia przewodniczącego do dysponowania środkami zgromadzonymi przez Radę.
2. Na ostatnim zebraniu ogólnym rodziców w danym roku szkolnym skarbnik Rady przedstawia sprawozdanie wydatkowania funduszy Rady Rodziców.

Rozdział VI
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 15

1. Zmiany lub uzupełnienia w niniejszym Regulaminie mogą nastąpić w trybie jego uchwalenia.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.